Умови надання послуг

ТОВ «НП Глобал»

редакція № 11.26-1 від 02.11.2026

1. Визначення та скорочення

1.1. **Міжнародна експрес-накладна (надалі – МЕН)** – номерний товаросупровідний документ, який є договором на перевезення кожного окремого міжнародного експрес – відправлення та містить інформацію про Відправника, Одержувача, вміст і вагу міжнародного експрес-відправлення (надалі – відправлення) і вартість доставки.

1.2. **Інвойс** – це документ, що надається продавцем покупцеві та містить перелік товарів, їх кількість і ціну, за якою вони поставлені покупцеві, формальні особливості товару (колір, вага ті інші), умови поставки і відомості про відправника та одержувача.

1.3. **Міжнародне експрес-відправлення (надалі – МЕВ / Відправлення / Вантаж)** – належним чином упаковані міжнародні відправлення документального характеру чи з товарним вкладенням (крім заборонених законодавством країни Відправника або країни призначення до переміщення через митний кордон), які приймаються, обробляються, перевозяться будь-яким видом транспорту за міжнародним транспортним документом з метою доставки одержувачу прискореним способом у визначений строк.

Тут і надалі по тексту поняття МЕВ або Відправлення також означає будь-які матеріальні цінності (всі предмети), які приймаються Виконавцем для перевезення до видачі одержувачу вантажу.

1.4. **Відправник** – фізична або юридична особа, що вказується в МЕН в якості відправника.

1.5. **Одержувач** – фізична або юридична особа, що вказується в МЕН в якості одержувача. Надалі по тексту кожен окремо може вживатися як Замовник.

1.6. **Договір** – договір про надання послуг з міжнародної експрес-доставки, що укладається між Замовником та ТОВ "НП ГЛОБАЛ" (надалі – НПГ або Виконавець) в письмовій формі на паперовому носії або в електронній формі за допомогою засобу кваліфікованого електронного підпису.

1.7. **Публічний договір** – договір, розміщений на сайті https://nova.global/, який укладається між Відправником – фізичною особою та НПГ через приєднання Відправника до його умов шляхом вчинення останнім дій, спрямованих на отримання послуг НПГ, а саме передачі Відправником НПГ або його уповноваженим представникам відправлення за МЕН.

1.8. **Замовник** – фізична або юридична особа, що здійснює замовлення послуг міжнародної експрес-доставки та/або митного оформлення.

2. Загальні положення

2.1. Ці Умови надання послуг ТОВ "НП ГЛОБАЛ" (далі – Умови) застосовуються (є невід'ємною частиною) до всіх договорів про надання послуг з міжнародної експрес-доставки, укладених між ТОВ "НП ГЛОБАЛ" (прямо або опосередковано – через уповноважених представників) і фізичними або юридичними особами та регулюють порядок надання комплексу послуг, пов'язаних з міжнародною експрес-доставкою відправлень. Умови застосовуються в тій версії, яка діє на момент передачі МЕВ для надання послуг НПГ. Актуальна версія Умов публікується на веб-сайті Виконавця за адресою: https://nova.global/ (надалі – Сайт) і набирає чинності з дня її публікації. Виконавець має право в односторонньому порядку переглянути (змінити) ці Умови. Замовник зобов'язаний час від часу перевіряти Умови. Здійснення Замовником дій, передбачених п.2.3 Умов розцінюється як безумовна згода та прийняття Замовником нової версії Умов.

2.2. Відправник погоджується з тим, що Одержувач має переважне право визначати та надавати вказівки Виконавцю або уповноваженій Виконавцем особі, щодо часу та місця здійснення доставки відправлення, незалежно від часу та місця доставки, які вказані Відправником та зазначені в МЕН. Проте такі зміни/виправлення допускаються тільки за погодженням з ТОВ "НП ГЛОБАЛ" та, якщо вони можуть бути враховані до того, як МЕВ буде доставлено Одержувачу.

2.3. Шляхом передачі відправлення НПГ для надання послуг доставки (перевезення) Замовник підтверджує, що він ознайомлений та погоджується з положеннями цих Умов, чинними на момент передачі відправлення, та зобов'язується їх виконувати незалежно від наявності/ відсутності в МЕН підпису Відправника.

2.4. В питаннях необхідної документації, списку заборонених товарів тощо, дані Умови регулюються законодавством країн Відправника і Одержувача.

2.5. НПГ вправі залучати третіх осіб на власний розсуд для виконання своїх зобов'язань перед Замовником, а також вправі самостійно обирати або змінювати вид транспорту, маршрут перевезення, порядок перевезення відправлення.

2.6. У випадку наявності розбіжностей між текстом Договору/Публічного договору та цими Умовами, пріоритет мають положення цих Умов.

2.7. Недійсність будь-якого з положень цих умов не тягне за собою недійсність інших положень, а також умов перевезень в цілому.

2.8. Заяви щодо вартості вантажу або спеціального відсотка відповідно до CMR або Варшавської конвенції / Монреальської конвенції не застосовуються.

3. Види, вага та допустимі габарити відправлень

3.1. При міжнародній доставці виділяються 2 типи відправлень:

3.1.1. Відправлення документального характеру – ділові папери, письмова кореспонденція ділова чи приватна, а також будь-які повідомлення, інформація або дані на будь-яких носіях інформації (паперових чи електронних), що не мають комерційної цінності та заявленої вартості й не містять інформації, переміщення якої через митний кордон заборонено законодавством або на переміщення якої потрібні дозволи відповідних державних органів країни відправлення, транзиту чи отримання. Детальний перелік вмісту, що вважається документами, розміщений на Сайті.

3.1.2. Вантаж – відправлення, вмістом якого є предмети, речі, майно, товари чи матеріали із заявленою вартістю. Таке відправлення обов'язково супроводжується Інвойсом, підлягає митному оформленню як в країні відправлення, так і в країні призначення. Перелік відправлень, заборонених до приймання розміщено на Сайті.

3.2. Вартість доставки МЕВ визначається за тарифами, розміщеними на Сайті , в доларах США та розраховується в гривні за офіційним курсом НБУ на дату створення МЕН, згідно з типом відправлення, країною відправлення та одержання, зоною доставки, вагою та обраною послугою.

3.3. До перевезення приймаються відправлення з обмеженнями у відповідності до типу сервісу, що зазначені на Сайті.

3.4. У випадку, якщо відправлення повинно транспортуватися лише за певних умов, не заборонених даними Умовами, або їх вага чи габарити більші за обмеження для стандартного формату (1000 кг і 120см*100см*200см), доставка таких МЕВ можлива лише за попереднім узгодженням, а терміни та вартість можуть відрізнятися від зазначених у тарифі. Виконавець має право відмовити у прийманні відправлень, умови транспортування яких не може задовольнити. У випадку, якщо Відправник попередньо не повідомив про необхідні умови доставки відправлення, Виконавець не несе відповідальності за неналежне виконання Умов та за схоронність відправлення. .

3.5. Фактична вага визначається шляхом зважування відправлення на вагах.

3.6. Об'ємна вага визначається вимірюванням габаритів відправлення за формулою:
Відправник – юридична особа: ОБ'ЄМНА ВАГА [КГ] = Довжина [см] × Ширина [см] × Висота [см] / 5000
Відправник – фізична особа: ОБ'ЄМНА ВАГА [КГ] = Довжина [см] × Ширина [см] × Висота [см] / 4000 Якщо відправлення має неправильну геометричну форму (є частини, які виступають), то об'ємна вага вимірюється за його крайніми габаритами.

3.7. Розрахунок вартості за перевезення відправлення відбувається по більшому значенню з об'ємної та фактичної ваги, якщо не зазначене інше, в залежності від типу сервісу (послуги).

3.8. Під час обробки на Центральній Сортувальній Станції (далі - ЦСС), всі відправлення підлягають контрольному зважуванню та габаритному вимірюванню (довжини, ширини, висоти) із використанням сертифікованого обладнання на логістичних потужностях Виконавця та/або його партнерів. Визначені під час контрольної перевірки вагові та габаритні характеристики, включаючи допустиму технічну похибку відповідно до специфікацій виробника обладнання (до 100 грамів), вважаються остаточними та є основою для розрахунку вартості послуг. Замовник погоджується із застосуванням Виконавцем результатів контрольного зважування та вимірювання під час здійснення тарифікації, незалежно від первинно задекларованих Замовником параметрів. Відхилення, що виникають у межах технічної похибки, не можуть бути підставою для оскарження нарахованої вартості або подання претензій. За запитом Відправника / Одержувача НПГ може надати інформацію про зміну вартості у зв'язку з контрольним зважуванням. Контрольна вага зазначається у внутрішній системі працівником НПГ.

3.9. НПГ має право залучати третіх осіб до виконання міжнародного перевезення та здійснювати технічне оновлення або зміну трек-номерів Відправлення під час експорту МЕВ. Такі зміни можливі, у тому числі, у разі виявлення розбіжностей між заявленими Відправником і фактичними параметрами (вагою, габаритами) Відправлення під час перевірки на ЦСС. Оновлення трек-номера здійснюється виключно з метою забезпечення прозорого відстеження відправлень та безперервності логістичного ланцюга.

4. Упаковка відправлень

4.1. Відправник несе повну відповідальність за забезпечення належної внутрішньої та зовнішньої упаковки відправлення, з метою достатнього захисту його вмісту від ризиків пошкодження, що виникають при транспортуванні, обробці та сортуванні з використанням автоматизованого сортувального обладнання (в т.ч. можливого падіння з висоти 80 см.) та автоматичних пристроїв для завантаження, перевантаження та розвантаження, а також при необхідності, від різних кліматичних умов. Упаковка повинна виключати можливість доступу до вмісту відправлення не залишаючи слідів розкриття. Відправник несе повну відповідальність за дотримання вищезазначених вимог до пакування відправлення.

4.2. Габаритні міжнародні відправлення з вагою, більшою ніж 30 кг або упаковуються в фанерний ящик, пластикові бокси. При цьому відправлення повинне бути зафіксованим в середині розпірками-фіксаторами, не повинне переміщатися.

4.3. Правила пакування МЕВ розміщені на Сайті.

5. Небезпечні, заборонені та такі, що не приймаються до транспортування відправлення

5.1. Виконавець не приймає до транспортування МЕВ, вміст яких складають заборонені, небезпечні та такі, що приймаються до транспортування предмети. Актуальний перелік небезпечних, заборонених та таких, що не приймаються до транспортування відправлень розміщується на Сайті Відправник зобов'язується час від часу перевіряти та звірятися із вказаним переліком.

5.1.1. У випадку пересилання МЕВ, вміст яких може вважатися об'єктом матеріальної та духовної культури, що має художнє, історичне, етнографічне та наукове значення і підлягає збереженню, відтворенню та охороні відповідно до законодавства країни Відправника обов'язок доведення, що вміст такого МЕВ не являється культурною цінністю, покладається виключно на Одержувача або Відправника та за його рахунок.

5.1.2. У випадку пересилання МЕВ, вміст яких може вважатися зброєю, обов'язок доведення, що вміст таких МЕВ не є зброєю, покладається виключно на Одержувача або Відправника та за його рахунок.

5.1.3. У випадку пересилання МЕВ, вміст яких вимагає надання та / або отримання дозволів органів державної влади країни відправника та / або Одержувача, обов'язок отримання таких дозволів , які необхідні для митного оформлення, покладається виключно на Одержувача або Відправника та за його рахунок.

5.2. Передаючи відправлення для транспортування НПГ, Відправник підтверджує що відправлення не містить небезпечних або заборонених до перевезення предметів у відповідності до цього розділу. НПГ не перевіряє чи підлягає відправлення особливим умовам перевезення. У разі виникнення у Відправника сумнівів стосовно збереження відправлення в процесі транспортування, Відправник повинен проінформувати НПГ та звернутися із запитом (офіційним листом) щодо можливості перевезення Відправлення з урахуванням особливостей Відправлення. Якщо Відправник не поінформував НПГ про зазначені особливості, шляхом направлення офіційного листа, вважається, що Відправлення не містить предметів, які є небезпечними, забороненими або такими, що не допускаються до перевезення Виконавцем.

5.3. Відправник несе відповідальність за будь-які прямі або непрямі збитки, що виникають у зв'язку з відвантаженням Відправлень, які не допускаються до транспортування згідно з цим розділом або у випадках, коли НПГ не було належним чином поінформовано про особливості транспортування Відправлення.

5.4. У разі порушення Відправником умов, зазначених у п. 5.1 цих Умов, або умов повідомлення, описаних у п. 5.2, будь-яка відповідальність за втрату або пошкодження з боку НПГ виключається.

5.5. НПГ залишає за собою право, без будь-якої відповідальності та подальших претензій зі сторони Замовника, відмовитися приймати або зупинити надання послуги щодо небезпечних для перевезення або заборонених законодавством, правилами НПГ чи правилами третіх осіб (що залучаються НПГ для виконання своїх зобов'язань перед Замовником) відправлень.

5.6. Якщо в процесі транспортування Відправлення митною територією країни Відправника (при експорті), представниками НПГ буде виявлено, що вміст відправлення відноситься до переліку небезпечних, заборонених та таких, що не приймаються до транспортування, НПГ має право повернути таке відправлення Відправнику за його рахунок за однією із наступних адрес:

- на попередньо узгоджене з Відправником відділення ТОВ «Нова Пошта» або НПГ, або іншого уповноваженого представника НПГ;
- на відділення ТОВ «Нова Пошта» або НПГ, або іншого уповноваженого представника НПГ, з якого здійснювалася відправка (у випадку відсутності зв'язку з Відправником)

5.7. Строк зберігання відправлення, після доставки на відповідне відділення, згідно п. 5.6 цих Умов, складає:

- 24 календарних дні (для території України);
- Строки зберігання повернутих відправлень в інших країнах, в яких НП Глобал здійснює свою діяльність прямо або опосередковано визначаються окремо, в індивідуальному порядку, в залежності від особливостей кожної окремої країни і повідомляються Відправнику уповноваженими представниками НПГ засобами зв'язку.

5.8. Якщо відправлення містить в собі харчові, продукти, НПГ має право розпорядитися таким відправлення на власний розсуд у порядку п. 14.4 цих Умов. НПГ не відшкодовує будь-які збитки, які Відправник може понести в зв'язку з перевезенням НПГ такого вантажу, включаючи провізну плату.

6. Перевірка безпеки відправлень

6.1. НПГ має право здійснювати перевірку відправлень на предмет їх відповідності умовам безпеки та відсутності заборонених до транспортування предметів згідно п. 5.1. цих Умов. Перевірка безпеки здійснюється шляхом використання рентгенівських променів або, якщо є підстави вважати, що вміст певного відправлення підлягає виключенню з транспортування, - шляхом розкриття відправлення.

Відправник безумовно погоджується з такими перевірками безпеки відправлень. Час перевірки безпеки відправлень не включається в стандартний термін доставки.

6.2 Якщо за результатами перевірки безпеки відправлення, яка передбачала розкриття відправлення виявлено, що вміст не є небезпечним або забороненим до перевезення, таке відправлення належним чином упаковується та продовжує рух на адресу Одержувача.

6.3. Якщо під час перевірки безпеки відправлення буде з'ясовано, що вміст відправлення є таким, що заборонений, небезпечний або не допускається до перевезення, НПГ має право відмовитися від подальшого транспортування такого відправлення з обов'язковим інформуванням Відправника про таку відмову. Відправник повинен негайно здійснити забір Відправлення за власний рахунок. Якщо Відправник не витребує відправлення протягом п'яти робочих днів, застосовуються п. 11.13 цих Умов. Якщо вміст Відправлення вказує на ознаки вчинення кримінального правопорушення, НПГ має право повідомити про це правоохоронні органи або інші компетентні органи державної влади.

6.4 НПГ не несе відповідальності за прямі або непрямі збитки, які спричинені ушкодженнями в результаті перевірок безпеки відправлень, відповідно до умов цього розділу.

7. Оголошена вартість відправлення та оплата

7.1. Вартість МЕВ не може перевищувати 10 000 Євро або еквівалент цієї суми в національній валюті країни відправника.

7.2. Відправник може, за умови сплати узгодженої Сторонами надбавки до провізного платежу (плати за перевезення), декларувати у вантажній накладній вартість вантажу, що перевищує ліміт, зазначений в 7.1 цих Умов, і в такому випадку декларована сума замінює такий ліміт.

7.3. Оголошена вартість повинна дорівнювати реальній (ринковій) вартості відправлення. При цьому відправлення з типом «Документи» оголошеної вартості не мають.

7.4. Замовник має сплачувати та відшкодовувати обґрунтовані витрати НПГ, в т.ч. витрати по зберіганню, будь-які збитки, податки та митні платежі, які може понести та/або сплатити НПГ внаслідок того, що МЕВ не відповідає будь-якому обмеженню або положенню, передбаченому Договором/Публічним договором та/або Умовами.

8. Інформація, необхідна для оформлення відправлення

8.1. Усі МЕВ супроводжуються транспортним документом - міжнародною експрес-накладною, що містить наступну інформацію:

8.1.1. Інформація про Відправника:

8.1.1.1. Для юридичних осіб і фізичних осіб-підприємців – назва, адреса*, П.І.Б., номер мобільного телефону та електронна пошта (e-mail) контактної особи.

8.1.1.2. Для фізичних осіб – П. І. Б., адреса*, номер телефону та e-mail.

8.1.1.3. Країна та місто відправки відправлення.

8.1.1.4. Індекс або ZIP-код адреси відправлення.

8.1.2. Інформація про Одержувача:

8.1.2.1. Для юридичних осіб і фізичних осіб-підприємців – назва, адреса*, П.І.Б., номер мобільного телефону та електронна пошта (e-mail) контактної особи.

8.1.2.2. Для фізичних осіб – П. І. Б., адреса*, номер телефону, який є дійсним у країні Одержувача.

8.1.2.3. Країна та місто доставки одержання.

8.1.2.4. Індекс або ZIP- код адреси одержання**.

8.1.3. Інформація про відправлення:

8.1.3.1. Кількість вантажних місць.

8.1.3.2. Фактична вага та габарити відправлення.

8.1.3.3. Оголошена вартість.

8.1.3.4.Опис вмісту.

8.1.4.Платник послуг за доставку[***].

8.1.5.Обраний тип сервісу доставки.

8.1.6.Додаткові послуги.

8.1.7.Інша інформація, яка може вплинути на якість, термін і вартість надання послуг.

8.1.8. За наявності представництва ТОВ "НП ГЛОБАЛ" в країні відправлення чи отримання, в якості адреси доставки може бути обране відділення Виконавця чи його уповноважених партнерів.

8.1.9. За відсутності зауважень отримувача НПГ має право переадресувати відправлення до відділення представництва Виконавця в країні отримувача.

8.2. Замовник повинен надати документи, що підтверджують вартість відправлення.

8.3. Для відправлень з типом «Вантаж» мають бути оформлені проформа-інвойс або комерційний інвойс. Ці документи обов'язково повинні бути затверджені підписом[****] (для фізичних осіб) чи печаткою Відправника (для юридичних осіб). Комерційний інвойс оформлюється Відправником і повинен бути роздрукованим на офіційному бланку юридичної особи і затверджений фірмовою печаткою (за наявності) та підписом головного бухгалтера і керівника. Інвойс повинен бути надійно зафіксований (наклеєний) на видному місці зовнішнього пакування Відправлення з приміткою «митні документи».

8.4. Для експортних відправлень, що приймаються від фізичних осіб, декларантом яких виступає Виконавець, Відправник доручає Виконавцю право, від імені та в інтересах Відправника, підготувати, у тому числі засвідчити власним підписом, документи, що підтверджують вартість товарів, що переміщуються у Відправленні (інвойс) у відповідності до чинного законодавства країни Відправника.

Для цілей цього пункту, а також пункту 8.7 цих Умов, Виконавець має право запитувати, а Відправник зобов'язується надати уточнюючу інформацію, додаткові документи тощо, стосовно Відправлення. У випадку відмови Відправника від надання вказаної інформації чи документів, Виконавець має право відмовити Відправнику у наданні послуг та повернути Відправлення Відправнику, при цьому Виконавець звільняється від будь-якої відповідальності, включаючи проте не обмежуючись наступним: упущена вигода; будь-які штрафні санкції, застосовані до Відправника суб'єктами господарювання чи державними органами.

8.5.Замовник повинен надати додаткові документи, що вимагаються митними органами країни Відправника або Одержувача в обов'язковому порядку.

8.6.Всі дані повинні бути надані англійською та / або мовою країни Одержувача та / або Відправника, якщо це вимагається митними органами країни Одержувача та / або Відправника (в іншому випадку Замовник погоджується з автоматичними перекладом та транслітерацією). [*****]

8.7. За запитом державних органів, при митному оформленні, Відправник чи Одержувач повинен надати додаткові документи та / або інформацію про товари, що переміщуються у Відправленні, а також про особу Відправника чи Одержувача.

8.8. Відправник несе відповідальність за дійсність, повноту і точність інформації про товари, що переміщуються у Відправленні, внесених у МЕН, та за забезпечення того, щоб на усіх пакуваннях МЕВ були вказані дійсні, повні та точні контактні реквізити Відправника та Одержувача. Відправник відповідає за те, щоб МЕВ були належним чином упаковані, позначені та марковані, щоб їхній описаний та класифікований вміст супроводжувався такою документацією, яка може (у кожному випадку) знадобитися для їх перевезення, а також дотримувалися усіх вимог цих Умов та чинного законодавства.

8.9. Відправник погоджуються з тим, що у випадку відправки (повернення товару) на адреси інтернет- магазинів, він повинен попередити такого Одержувача та отримати підтвердження щодо можливості отримання інтернет-магазином (Одержувачем) відправлення від НПГ.

8.10. Якщо в МЕН або іншій супровідній документації НПГ не обирається окремий тип послуги, перевезення здійснюватиметься на умовах звичайної послуги.

Примітка:[*] для послуг типу «до відділення» вказується номер і адреса відділення.

Примітка:[**] без надання поштового коду відправлення може бути не прийнятим до перевезення.

Примітка:[***] за відсутністю інших домовленостей, за митно-брокерські послуги при імпорті платить Одержувач, при експорті – Відправник. Не стосується митних платежів в країні призначення.

Примітка:[****] Замовник – фізична особа уповноважує НПГ за наявною необхідністю переоформлювати проформу-інвойс, а також від імені Замовника засвідчувати її печаткою НПГ на основі фізичного огляду та контрольного зважування.

Примітка:***** у разі проведення автоматичного перекладу та транслітерації Замовник відмовляється від будь-яких претензій у зв'язку з затримками чи збільшенням вартості послуг, які пов'язані з результатами автоматичного перекладу та транслітерації інформації, необхідної для оформлення відправлення.

9. Умови прийому відправлення

9.1. Прийом відправлень (включаючи повернення невитребуваних відправлень) здійснюється наступними способами:

- забір відправлення на адресі Відправника;
- приймання на відділеннях НПГ або уповноважених партнерів.

9.2. НПГ залишає за собою право відмовити Відправнику в прийомі відправлення і не буде нести при цьому жодної відповідальності.

9.3. Якщо платником послуг є Відправник, а форма розрахунку – готівкова, Відправник повинен сплатити представнику НПГ грошові кошти при передачі відправлення.

9.4. Відправник та/або Замовник зобов'язаний повідомити Одержувачу номер МЕН, орієнтовний термін доставки, вартість доставки (якщо платник послуг - Одержувач), про можливе нарахування та розмір мита, яке може бути сплачене в результаті доставки МЕВ в країну призначення, та ознайомити Одержувача з цими Умовами.

9.5. Міжнародні відправлення приймаються лише у відкритому вигляді.

9.6. У випадку невиконання Відправником вимог ч. 2 п. 8.4 цих Умов протягом 24 календарних днів (для МЕВ, що відправляються з України) або протягом іншого, заздалегідь визначеного та повідомленого з боку НПГ Відправнику строку (для будь-яких інших країн відправки), за допомогою засобів зв'язку, Виконавець залишає за собою право не здійснювати будь-яких дій по відношенню до МЕВ до поки Відправником не буде надано необхідної інформації та повернути таке Відправлення Відправнику або розпорядитися таким Відправленням у порядку, передбаченому пунктами 14.3, 14.4 цих Умов.

9.7. Приймання відправлень вагою понад 30 кг з адреси Відправника здійснюється з першого поверху будинку.

10. Умови одержання відправлень

10.1. В залежності від обраного Замовником наявного сервісу МЕВ може бути доставлена у один із обраних способів:

- адреса Одержувача
- доставка у Поштомат представника НПГ у країні Одержувача
- відділення представника НПГ в країні Одержувача

10.2. НПГ може доставити вантаж одержувачу, вказаному в МЕН, або будь-якій іншій особі*, яка видається такою, що має право прийняти МЕВ від імені одержувача (наприклад, особи у тому ж приміщенні, що й одержувач, або сусіди одержувача), за винятком випадків, коли є підстави сумніватися у праві такої особи приймати доставку. Підпис такої особи свідчить про надання послуг (виконання обов'язків) НПГ у повному обсязі. НПГ не зобов'язане перевіряти особу одержувача (наприклад, запитувати документи, що посвідчують особу).

10.3. Якщо спроба доставки відправлення виявилася невдалою, НПГ має право використовувати будь-які альтернативні методи доставки. Такі альтернативні методи включають, але не обмежуються наступним: переадресацією доставки на альтернативну адресу; дозволом водієві залишити МЕВ в приміщенні Замовника; зміні сервісу, обраного Відправником, або дати доставки; доставкою відправлення особі, що знаходиться по сусідству з одержувачем в тій же будівлі та яка готова прийняти доставку. Якщо по сусідству або в тій же будівлі не знаходиться жодної особи, будь-якій особі, що знаходиться в сусідній будівлі (яка, однак, не повинна бути далі ніж 50 м), або доставити відправлення до найближчого відділення.

10.4. Замовник/Відправник відмовляється від будь-яких претензій, що можуть виникнути до НПГ, якщо НПГ діяла у відповідності до інструкцій, отриманих від Одержувача. НПГ або його партнери/контрагенти можуть використовувати електронні пристрої для підтвердження доставки і відправник погоджується, що він не заперечуватиме, коли НПГ посилатиметься на роздруковану копію підпису Одержувача, що отриманий і зберігається у електронній формі.

10.5. Якщо отримання МЕВ здійснюється на території України, Одержувач повинен надати представнику НПГ номер замовлення або номер МЕН, по якій було відправлено відправлення, та підтвердити свою особу за

допомогою надання підтверджуючого СМС-коду (для відправлень, що доставляються на відділення оголошеною вартістю менше ніж 15 000 гривень, якщо отримувач фізична особа) який був надісланий на номер телефону, що зазначений в полі експрес-накладної «Телефон» у блоці «Одержувач» або надати документи, що підтверджують право на одержання відправлення:

10.5.1. Фізичній особі надати представнику НПГ документ, що посвідчує особу.

10.5.2. Юридичним особам і фізичним особам-підприємцям надати представнику НПГ довіреність і з повноваженнями на отримання цього відправлення та документ, який посвідчує особу згідно з довіреністю.

10.5.3. Фізичні особи-підприємці можуть отримати відправлення особисто без довіреності, пред'явивши документ, який підтверджує особу Одержувача, зазначену в МЕН.

10.6. У випадку заявленої готівкової оплати за перевезення чи послуги Одержувачем, Одержувач повинен сплатити представнику НПГ грошові кошти за надані послуги. Готівкова оплата проводиться лише у валюті, яка є основним офіційним засобом платежу в країні Одержувача, конвертація коштів відбувається по курсу Центрального банку країни Одержувача на день випуску відправлення з митної території країни Одержувача.

10.7. Одержувач зобов'язується поставити підпис на МЕН міжнародного зразка та МЕН, по якій відправлення було доставлено до відділення чи до адреси Одержувача (якщо така використовувалась), як засвідчення факту отримання відправлення та всіх замовлених послуг.

10.8. Доставка відправлень вагою понад 30 кг здійснюється НПГ до першого поверху будинку.

10.9. Якщо Виконавцем помилково видано Клієнту Відправлення, замовником (власником) якого є інша особа, Клієнт повинен якнайшвидше повернути таке Відправлення Виконавцю. В протилежному випадку Виконавець залишає за собою право звернутися до правоохоронних органів із заявою про вчинення дій, що мають ознаки кримінального правопорушення - "Незаконне привласнення особою знайденого або чужого майна, що випадково опинилося у неї".

Примітка:* - Відправлення може бути видане лише фізичній особі - одержувачу, яка досягла повноліття відповідно до законодавства країни призначення. Відправлення, що надсилаються на фізичних осіб - одержувачів, що не досягли повноліття відповідно законодавства країни призначення, приймаються лише за умови попереднього узгодження можливості такої відправки з НПГ.

11. Митне декларування

11.1. Якщо у випадках, передбачених законодавством або за бажанням Відправника, обов'язки з митного декларування МЕВ покладаються на Виконавця, обов'язком та відповідальністю Відправника є забезпечення та інформування Одержувача про необхідність забезпечення Виконавця повною, точною та правдивою інформацією та документацією (Інвойс, сертифікат походження товару тощо) про МЕВ, для надання послуг з митного декларування.

11.1.1. Якщо при ввезенні МЕВ на митну територію країни призначення, Виконавцем, під час надання послуг з митного декларування МЕВ буде виявлено, що інформація про МЕВ або товаросупровідні документи до МЕВ містять неточні, неповні або неправдиві відомості про товари, що переміщуються у МЕВ та / або про особу Одержувача, Виконавець має право відмовитися від надання послуг з митного декларування таких МЕВ допоки Відправник або Одержувач не надасть точну, повну або правдиву інформацію про МЕВ та / або про особу Одержувача. При цьому, Виконавець звільняється від відповідальності за порушення строків доставки таких МЕВ.

У випадку застосування штрафних санкцій, застосованих до Виконавця митними органами країни призначення, внаслідок подання неточних, неповних або неправдивих відомостей про МЕВ, Відправник та / або Одержувач зобов'язані відшкодувати Виконавцю грошові кошти у розмірі сплачених штрафних санкцій у порядку зворотної вимоги.

11.2. МЕВ підлягає митному оформленню та митному контролю в порядку, визначеному законодавством країн Відправника і Одержувача. При цьому, НПГ має право на вимогу митних органів:

- надавати їм дані про вміст МЕВ та/або інші відомості, необхідні для митного оформлення відправлення;
- за рахунок Замовника здійснювати визначення якості, вантажно-розвантажувальні роботи, розкриття упаковки, огляд відправлення.

11.3. Строк зберігання МЕВ, затриманих на митниці (під митним контролем) до одержання супроводжувальних документів, наявність яких передбачається митними правилами законодавства відповідної країни не може перевищувати строк, встановлений законодавством такої країни.

У випадку ненадання Одержувачем вищевказаних документів та / або невчинення будь-яких інших дій, необхідних для митного оформлення МЕВ, за п'ять днів до сплину законодавчо встановленого строку зберігання МЕВ під митним контролем, такі МЕВ підлягають вивезенню у зворотному напряму.

НПГ не несе відповідальність за затримки та збитки, в тому числі недоотриману вигоду, в результаті таких затримок, а також за дії або бездіяльність третіх осіб.

11.4. Якщо від НПГ вимагається сплатити будь-які податки, збори або відрахування від імені відправника, одержувача НПГ має право здійснити таку оплату з подальшою компенсацією такого платежу відправником або одержувачем під час отримання/повернення МЕВ.

11.5. Митне оформлення експорту відбувається в країні одержання відправлення або в країні транзиту відправлення, в залежності від типу послуги. Наявність митних платежів визначається законодавством кожної конкретної країни в залежності від Замовника (фізична або юридична особа) та оголошеної вартості відправлення. Платником за митно-брокерське декларування експорту, а також за митні платежі може виступати лише Одержувач. Точний розмір митних платежів визначається лише після доставки в країну одержання.

11.6. Відповідальність за сплату послуг, нарахувань та будь-яких інших витрат, що повинні бути сплачені одержувачем в іншій країні, покладається на Відправника.

11.7. Замовник зобов'язується не допускати одночасного доручення на виконання митного оформлення МЕВ НПГ та третім особам.

11.8. Під час здійснення митного оформлення митними органами країни призначення, при ввезенні на митну країни призначення товарів, що переміщуються у МЕВ, у випадку виявлення ознак партії товару / комерційної партії (у розумінні митного законодавства країни призначення) у одному або декількох міжнародних експрес-відправленнях, для цілей оподаткування, митні органи країни призначення можуть підсумовувати вартість:

- товарів, що пересилаються від одного Відправника до одного Одержувача по одному товарно-транспортному документі (в одному МЕВ);
- товарів, що пересилаються від декількох Відправників до одного Одержувача та які прибули на митницю протягом однієї доби.

Якщо загальна вартість таких товарів перевищує суму неоподаткованого мінімуму, вони обкладаються митними платежами на суму перевищення мінімуму.

11.9. Замовник зобов'язаний сплатити митні платежі, нараховані/донараховані під час/після митного оформлення МЕВ Замовника у зв'язку з перерахунком митними органами вартості товарів у МЕВ, зміною ставок митних платежів, та з інших підстав, а також суми фінансових санкцій, нарахованих у зв'язку з несвоєчасною оплатою вказаних податків, митних зборів та платежів.

11.10. Для підтвердження дійсної вартості товарів, що містять у МЕВ, Відправник або Одержувач може надати НПГ додаткові документи: банківські виписки, листи підтвердження оплати з інтернет-магазину та ін.

11.11. Якщо митними органами буде виявлено, що Відправник помилково чи навмисне вказав завищену або занижену вартість товарів, що містяться у МЕВ, на дату перетину митного кордону країни призначення, НПГ має право відмовити Замовнику у наданні послуг з митного декларування таких МЕВ.

11.12. Якщо Відправник / Одержувач відмовився від послуг митного декларування або Відправником / Одержувачем не вчинено дій, які необхідні для здійснення митного декларування (не надано документи, надано не повний комплект документів, тощо) або з Відправником / Одержувачем відсутній зв'язок протягом строку, що надається для митного оформлення, таке Відправлення вважається невитребуваним.

11.13. Виконавець не несе відповідальність за збереження невитребуваного відправлення та має право розпорядитися таким невитребуваним відправленням на власний розсуд, зокрема з метою покриття витрат, пов'язаних із наданням послуг у порядку передбаченому п.14.3 цих Умов.

11.14. НПГ може надавати послуги митного брокера за рахунок Відправника або Одержувача та проводити процедури з митного декларування в рамках чинного законодавства.

12. Додаткові послуги та сервіси

12.1. Сервіс «Відстеження відправлення» передбачає можливість відстежити за номером експрес накладної (за номером замовлення) місцезнаходження відправлення в будь-який момент часу. Скористатися сервісом можна на Сайті, ввівши в функціональне вікно номер замовлення або МЕН.

12.2. Інші додаткові послуги є платними і можливість їх надання залежить від окремої країни.

13. Зберігання

13.1. Кількість днів «безкоштовного» зберігання (вартість зберігання врахована у вартості доставки) з моменту прибуття відправлення на пункт видачі, а також кількість гарантованих спроб доставки відправлення при замовленні послуги відправлення «до адреси», що забезпечує НПГ, визначається окремою країною Одержувача.

13.2. Термін безкоштовного зберігання відправлень у відділеннях в Україні становить до 24 календарних дні, якщо інше не встановлено умовами продавця або сервісу, через який оформлене замовлення. Для відправлень, доставлених з інтернет-магазинів чи маркетплейсів, строк безкоштовного зберігання визначається вимогами відповідного продавця/платформи та може відрізнятися від загального строку, але не перевищувати 24 календарних днів.

13.3. Після закінчення строків зберігання, визначених вимогами відповідного продавця або платформи, відправлення, що надійшли з інтернет-магазинів чи маркетплейсів підлягають поверненню Відправнику у порядку, передбаченому умовами такої платформи або договору між Сторонами.

13.4. Для відправлень, що не були доставлені з інтернет-магазинів чи маркетплейсів, починаючи з дня, наступного після закінчення встановленого строку безкоштовного зберігання, стягується плата за зберігання згідно з чинними тарифами, опублікованими на Сайті.

13.5. В залежності від країни, після останнього дня безкоштовного зберігання (останньої спроби доставки), відправлення повертається на склад НПГ для подальшого зберігання. Максимальний термін зберігання відправлення на складі НПГ складає 14 календарних днів, за виключенням випадків, коли законодавством країни призначення передбачено строк менший ніж 14 календарних днів. Для невитребуваних відправлень строк зберігання обчислюється з дати набуття відправленням статусу невитребуваного, для клієнтських повернень – з дати їх розміщення на складі НПГ. Положення цього пункту не застосовуються до відправлень, доставлених з інтернет-магазинів чи маркетплейсів, для яких порядок та строки зберігання визначаються умовами відповідного продавця або платформи.

13.6. Одержувач повинен протягом строків (термінів), встановлених чинним законодавством відповідної країни та цими Умовами, провести митне оформлення відправлення самостійно або замовити відповідну послугу в НПГ. У випадку не проведення Одержувачем митного оформлення відправлення, НПГ залишає за собою право повернути таке відправлення Відправнику. При цьому витрати, пов'язані з поверненням відправлення, сплачуються та / або компенсуються Замовником.

13.7 Строк зберігання МЕВ під митним контролем на центральній сортувальній станції Виконавця в Україні не може перевищувати 30 календарних днів. У випадку ненадання Одержувачем документів та / або невчинення будь-яких інших дій, необхідних для митного оформлення МЕВ протягом 24 календарних днів з моменту потрапляння МЕВ на центральну сортувальну станцію Виконавця, такі МЕВ підлягають вивезенню у зворотному напрямку.

14. Розкриття, повернення, використання та утилізація відправлень

14.1. Виконавець має право розкрити, повернути, використати на власний розсуд або утилізувати відправлення у відповідності до нижчезазначеного.

14.2. Виконавець має право розкрити відправлення для наступних цілей:

14.2.1. З метою збереження вмісту пошкодженого відправлення;

14.2.2. З метою ідентифікації одержувача або відправника, якщо це не може бути встановлено іншими способами;

14.2.3. З метою усунення ризиків, які можуть бути спричинені відправленням, відносно будь-яких осіб або їх майна;

14.2.4. З метою перевірки на предмет дотримання законодавчих вимог та розпоряджень органів державної влади.

14.3. Відправлення вважається невитребуваним, якщо відправник або одержувач не відповідає на запити Виконавця щодо подальших інструкцій або не здійснив забір відправлення протягом 24 календарних днів на території України або протягом іншого, заздалегідь визначеного та поінформованого з боку НПГ Одержувачу строку (для будь-яких інших країн призначення), за допомогою засобів зв'язку. За виключенням випадків та строку, встановлених п. 13.3. Умов.

Для невитребуваних МЕВ, що зберігаються НПГ на території України:

Відправник та / або Одержувач підтверджує, що відсутність вищезазначених дій з його боку стосовно відправлення протягом вказаного строку свідчить про те, що Відправник або Одержувач відмовився від права власності на зазначене відправлення на користь Виконавця згідно ст. 347 Цивільного Кодексу України.

Виконавець набуває право власності на зазначені відправлення у відповідності до ст.336 Цивільного Кодексу України.*

14.4. Виконавець не несе відповідальність за збереження відправлення та має право розпорядитися на власний розсуд невитребуваним відправленням або таким, що неможливо доставити, згідно п. 14.6 , зокрема з метою покриття витрат, пов'язаних із наданням послуг, без попереднього погодження з відправником, внаслідок наступних обставин:

- відправлення містить харчові продукти (це положення застосовується при експорті від фізичних осіб);
- вміст відправлення швидко псується;
- стан вантажу обґрунтовує таку дію;
- вартість вмісту відправлення не виправдовує вартість затрат на його зберігання;
- вміст відправлення несе небезпеку для людей або майна;

*- Виконавець набуває право власності на відправлення за вартістю зазначеною в інвойсі.

14.5 . Відправник несе відповідальність за відшкодування Виконавцю за всі витрати, які понесені Виконавцем в результаті відкриття та / або використання та / або знищення та / або повернення відправлення із-за кордону.

14.6 . Випадки, в яких відправлення вважається таким, яке неможливо доставити (в тому числі, але не виключно):

14.6.1. Відправлення не доставлене на адресу після декількох спроб доставки.

14.6.2. Вміст відправлення заборонений законодавством країни.

14.6.3. Відправлення не розмитнене протягом 24 календарних днів.

14.6.4. Складна політична ситуація країни.

14.6.5. Відправлення з пошкодженням, що не підлягає подальшому транспортуванню.

14.6.6. Отримано відмова одержувача від одержання відправлення.

14.6.7. Відправлення не витребуване Одержувачем.

14.7. У випадках, описаних вище (за виключенням заборонених, небезпечних та пошкоджених відправлень) НПГ за погодженням Замовника здійснює повернення чи утилізацію даного відправлення. При цьому Замовник зобов'язується сплатити будь-які понесені НПГ витрати у зв'язку з поверненням чи утилізацією.

14.8. Якщо погодження та гарантію оплати Замовника на повернення не одержані, впродовж 14 календарних днів після прибуття відправлення на склад НПГ, НПГ залишає за собою право розпоряджатися відправленням на власний розсуд без будь-якої відповідальності перед Відправником та Одержувачем.

14.9. Якщо до закінчення строку зберігання, визначеного п. 13.5 цих Умов, Одержувач чи Відправник звернувся із запитом на повторну доставку, відправлення не підлягає поверненню чи утилізації та направляється на повторну доставку. Повторна доставка за запитом Одержувача здійснюється не більше одного разу. У разі невдалої повторної доставки відправлення повертається на склад НПГ, а Замовнику надається додатковий строк - 14 календарних днів, для надання інструкцій щодо подальших дій з відправленням, після спливу якого застосовуються положення п. 14.8 цих Умов.

15. Терміни доставки та забору відправлень

15.1. Строки (терміни) доставки відправлень вказані в робочих днях від столиці до столиці і не включають день забору відправлення. Строки доставки є орієнтовними і не можуть бути розцінені, як чітко визначені та гарантовані, можуть відрізнятися від вказаних в МЕН чи на Сайті і не включають в себе:

- день передачі МЕВ до перевезення;
- вихідні дні;
- офіційні свята;
- дні, по яких банківські установи не працюють;

- тривалість (періоди) затримок, пов’язаних з перевіркою безпеки відправлень;
- строки митного оформлення відправлень;
- затримки, що викликані обставинами поза контролем Виконавця.

15.2. Строки забору відправлення також є орієнтовними і не можуть бути розцінені, як чітко визначені та гарантовані строки забору.

15.2.1. У випадку ненадання Відправником інформації про товари, що містяться у МЕВ, передбаченої вимогами ч.2 п.8.4 цих Умов, орієнтовні строки доставки до таких Відправлень не застосовуються. Виконавець звільняється від відповідальності у випадку перевищення строків доставки (перевезення), що передбаченні вітчизняним та міжнародним законодавством.

16. Пред’явлення претензій та відповідальність сторін

16.1. У випадку розгляду претензій, в т. ч. з метою визначення підстав, порядку та розміру відшкодування збитків Замовнику:

16.1.1. При міжнародному повітряному перевезенні застосовуються положення:

- Конвенції про уніфікацію деяких правил, що стосуються міжнародних повітряних перевезень, підписаної у Варшаві 12 жовтня 1929 року (Варшавська конвенція), зі змінами та доповненнями;
- Конвенції про уніфікацію деяких правил міжнародних повітряних перевезень, підписаної у Монреалі 28 травня 1999 року (Монреальська конвенція), зі змінами та доповненнями.

При застосуванні, положення Монреальської конвенції мають переважну силу над положеннями Варшавської конвенції.

16.1.2. При міжнародному автомобільному перевезенні застосовуються положення Конвенції про договір міжнародного автомобільного перевезення вантажів, підписаної в Женеві 19 травня 1956 року (Женевська конвенція).

16.1.3. У випадку змішаних перевезень, що здійснюються частково повітряним і частково автомобільним транспортом, положення конвенцій, визначених підпунктами 16.1.1., 16.1.2., застосовуються у відповідності до виду перевезення з урахуванням передбачених конвенціями особливостей.

16.1.4. Якщо положення однієї з конвенцій, визначених підпунктами 16.1.1., 16.1.2., не застосовуються, НПГ та Замовник керуватимуться нормами відповідного національного законодавства.

16.2. Про усі подані претензії НПГ має повідомлятися письмово у найкоротші строки:

16.2.1. При міжнародному повітряному перевезенні, у випадку втрати або пошкодження вантажу, претензія надсилається не пізніше 14 (чотирнадцяти) календарних днів з планової (розрахункової) дати отримання вантажу.

16.2.2. При міжнародному автомобільному перевезенні, у випадку втрати або пошкодження вантажу, за умови, що така втрата або пошкодження є очевидними, претензія пред’являється в момент прийняття вантажу, а у випадку, коли втрата або пошкодження не є очевидними - не пізніше семи днів від дня отримання вантажу, виключаючи недільні та святкові дні.

16.2.3. У випадку затримки доставки вантажу як при міжнародному повітряному так і при міжнародному автомобільному перевезенні претензія надсилається не пізніше 21 (двадцяти одного) календарного дня з дати, коли вантаж був переданий у розпорядження одержувача.

16.3. Претензія на компенсацію будь яких збитків подається в паперовій формі та має обов’язково містити наступні дані: дата складання; номери МЕН, за якими подаються претензійні вимоги; детальні причини подачі претензії (об’єми пошкоджень та/або втрат, підміна) по кожній з МЕН; реквізити для виплати компенсацій (IBAN, ІПН, тощо); розмір претензійних вимог; підпис і печатка (за наявності) Замовника; додаткові документи: інвойс, специфікація, МЕН - не є обов'язковими, але можуть надаватись клієнтом на власний розсуд.

16.4. Претензії стосовно будь-яких непрямих збитків Замовника Виконавцем не приймаються.

16.5. Відповідальність НПГ:

16.5.1. Межі відповідальності НПГ.

16.5.1.1. У разі повної втрати або пошкодження МЕВ з вини НПГ, НПГ повертає Замовнику суму, що дорівнює його оголошеній вартості (задекларована вартість), але не більше фактичної вартості МЕВ, та провізну плату, сплачену Замовником згідно з відповідною МЕН. У разі повної компенсації оголошеної вартості за

пошкоджене МЕВ Замовник повертає НПГ МЕВ, за яке було отримано компенсацію.

16.5.1.2. У разі часткової втрати або пошкодження МЕВ з вини НПГ, НПГ повертає Замовнику відповідну частину оголошеної вартості МЕВ.

16.5.1.3. Максимальна сума відшкодування не може перевищувати вартості МЕВ, зазначеної у відповідній графі МЕН, але будь-якому випадку не більше 10 000 євро. При цьому відповідальність НПГ за затримку не може перевищувати розміру провізної плати.

16.5.1.4. Сума відшкодування, що підлягає сплаті, розраховується за офіційним курсом гривні до іноземних валют, встановленим Національним банком України на дату реєстрації МЕН.

16.5.1.5. Не дивлячись на умови підпунктів 16.5.1.1. - 16.5.1.3., якщо, відповідно до підпунктів 16.1.1. – 16.1.3., до регулювання відносин застосовуються положення однієї з конвенцій - відповідальність НПГ встановлюється та обмежується положеннями відповідної конвенції.

16.5.2. Крім випадків, коли положення конвенцій, визначених підпунктами 16.1.1., 16.1.2., або норми відповідного національного законодавства, згідно підпункту 16.1.4., вимагають іншого, НПГ не несе відповідальності:

- за недоставку/прострочення доставки відправлення у випадку відмови одержувача від отримання відправлення без належних для того підстав (пошкодження, втрата тощо) або надання Замовником/Відправником некоректної/неправильної інформації про умови доставки МЕВ;
- за пошкодження МЕВ без упаковки або в упаковці, що не забезпечує його цілісності чи не відповідає особливостям МЕВ;
- за цілісність, збереженість (схоронність) МЕВ або його нестачу у випадку, якщо МЕВ передається Замовнику в цілій/неушкодженій упаковці, а також, якщо виявлені пошкодження упаковки не збігаються з пошкодженнями МЕВ;
- за дотримання температурного режиму під час транспортування МЕВ;
- за такі збитки як: витрати на альтеративне транспортування, втрата прибутку, втрата комерційних можливостей або доходу, що були завдані внаслідок невикористання МЕВ у зв’язку з будь-якою його втратою, пошкодженням або затримкою доставки;
- якщо втрата вантажу, його пошкодження чи затримка його доставки стались внаслідок дій, недогляду та/або інструкцій Замовника/Відправника, не викликаних діями або недоглядом з боку НПГ, внаслідок дефекту вантажу чи внаслідок обставин, уникнути яких НПГ не міг і наслідки яких він не міг відвернути;
- за шкоду, заподіяну внаслідок затримки, якщо доведе, що він, його службовці та агенти вжили всіх заходів, які могли б бути необхідними для того, щоб уникнути шкоди, або що для нього чи для них було неможливо вжити таких заходів;
- у випадку донарахування Замовникові після митного оформлення МЕВ Замовника та випуску МЕВ під певний митний режим податків, митних платежів та зборів (у зв’язку зі зміною ставок мита, митних зборів та розмірів інших митних платежів, вимог нормативних документів та з інших підстав), а також у разі застосування до Замовника сум фінансових санкцій у зв’язку із несвоєчасною оплатою вказаних податків, митних зборів та платежів;
- за збитки, понесенні Замовником до чи після митного оформлення МЕВ, зокрема у разі виявлення після митного оформлення митним органом недобору митних податків та зборів, а також у разі ненадання Замовником у повному обсязі документів та відомостей, необхідних для митного оформлення;
- за виявлення митним органом випадків здійснення Замовником контрабанди і інших злочинів у сфері митної справи, а також порушення митних правил, у тому числі при перевірці його фінансово- господарської діяльності, і повідомлення ним свідомо недостовірних відомостей при оформленні митних або інших документів;
- якщо вміст МЕВ складався з будь–яких заборонених предметів, у тому числі документів, що посвідчують особу , навіть якщо НПГ помилково прийняв таке відправлення;
- за відмову від сплати будь-яких незаконних платежів на користь Замовника/Відправника/Одержувача;
- за дії чи бездіяльність Замовника, які порушують вимоги законодавчих та нормативно-правових актів країни відправки та / або країни призначення, під час чи після митного оформлення;
- за відмову у наданні послуг стосовно певних вантажів Замовника або стосовно усіх вантажів Замовника у випадку ненадання або несвоєчасного надання Замовником всіх необхідних документів для митного оформлення, надання Замовником неповної та/або недостовірної інформації та документів, виявлення порушення законодавства України та/або іншого застосовного законодавства з боку Замовника, а також у разі, коли у НПГ є достатні підстави вважати, що дії або бездіяльність Замовника не відповідають законодавству, можуть привести до кримінальної або інших видів відповідальності, передбачених

законодавством застосовним законодавством.

16.5.3. Відповідальність НПГ за збереження МЕВ припиняється з моменту його видачі Одержувачу, про що свідчить підписання останнім МЕН.

16.6. Відповідальність Замовника:

16.6.1. Відправник несе відповідальність за повноту та правильність інформації, зазначеної в транспортній документації, що додається до відправлення, а також за правильність інформації про адресу, номер телефону та електронну пошту (e-mail) одержувача.

16.6.2. По відправленнях, що підлягають обкладанню митними зборами Відправник несе відповідальність за наявність, комплектність і повноту документації, необхідної для митного оформлення.

16.6.3. Замовник відповідає за всі негативні наслідки (розбиття МЕВ, поломку, деформацію та ін.) у разі використання неналежної упаковки МЕВ (упаковки, що не відповідає особливостям МЕВ, його вазі або встановленим стандартам, технічним умовам та вимогам до упаковки МЕВ) та відсутності спеціального маркування.

16.6.4. У випадку, якщо передане Замовником МЕВ містило отруйні, радіоактивні чи хімічні речовини, кислоти або інші небезпечні сполуки, Замовник несе повну відповідальність за збитки, завдані третім особам, МЕВ яких перевозилися або зберігалися разом із в МЕВ Замовника.

16.6.5. У разі застосування до НПГ або до його посадових осіб фінансових санкцій, штрафів, інших видів фінансової відповідальності, передбачених законодавством країни відправки або країни призначення, у зв’язку з наданням Замовником неповної та/або недостовірної інформації та документів, здійснення інших порушень з боку Замовника, а також у зв’язку з несвоєчасним наданням Замовником необхідних для декларування документів та інформації, Замовник несе відповідальність перед НПГ у вигляді штрафу у розмірі суми, що дорівнює сумі фінансової санкції, застосованої до НПГ, або сумі штрафу, накладеного на посадову особу НПГ, або сумі інших видів фінансової відповідальності, застосованих до НПГ або його посадових осіб.

16.6.6. У випадку несвоєчасної компенсації митних платежів сплачених НПГ за Замовника, Замовник надає НПГ право утримувати МЕВ, до моменту погашення заборгованості по сплаті компенсації за митні платежі. Якщо затримка компенсації продовжується більш як 3 календарних дні, з дня повідомлення Замовника про необхідність такої компенсації, НПГ має право продати МЕВ і за рахунок коштів, отриманих від такого продажу, компенсувати митні платежі та/або інші збори, сплачені НПГ. Залишок коштів НПГ зобов’язується перерахувати Замовнику протягом 7 (семи) календарних днів з дня надання Замовником власних банківських реквізитів.

16.6.7. Якщо відправник, одержувач або інша сторона не сплачує будь-яку суму за відповідним договором між Виконавцем та Відправником / Одержувачем, що регулюється цими Умовами протягом 30 календарних днів, Виконавець має право притримати переданий йому для перевезення вантаж (Відправлення) для забезпечення внесення провізної плати та інших платежів, якщо інше не встановлено законом, іншими нормативно-правовими актами або не випливає із суті зобов'язання.

16.6.8. Перевізник (Виконавець) може продати вантаж (Відправлення), не очікуючи інструкцій від особи, що має право розпоряджатися ним, якщо вантаж є швидкопсувним або якщо того вимагає його стан, чи якщо витрати по збереженню вантажу (Відправлення) будуть занадто високі в порівнянні з його вартістю. В інших випадках перевізник (Виконавець) також може продати вантаж, якщо в належний термін ним не отримано від особи, що має право розпоряджатися вантажем, протилежних інструкцій, виконання яких може справедливо від нього вимагатися (ч.3 ст.16 Конвенції про договір міжнародного автомобільного перевезення вантажів (КДПВ). При цьому вважатиметься, що Відправник / Одержувач відмовилися від права власності на відправлення, як зазначено у п.14.3 цих Умов. Будь-який залишок, що не був сплачений боржником, залишається належним до сплати.

16.6.9. Якщо під час видачі МЕВ Сторонами буде виявлено пошкоджене МЕВ або МЕВ, якого не вистачає в цілій (неушкодженій) упаковці, відповідальність за будь-які пошкодження, нестачу або відсутність вмісту МЕВ всередині упаковки покладається на Відправника.

17. Обставини непереборної сили (форс-мажор)

17.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання (неналежне виконання) своїх обов'язків, якщо таке невиконання (неналежне виконання) відбулося внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажору). Звільнення від відповідальності настає за умови, що Сторона, яка порушила зобов'язання, доведе наявність обставин непереборної сили та причинно-наслідковий зв'язок між такими обставинами і невиконанням (неналежним виконанням) відповідного зобов'язання.

17.2. Обставинами непереборної сили (форс-мажором) вважаються стихійні явища природного характеру (повені,

землетруси, снігові заметілі, ожеледиця, значне зниження або підвищення температури повітря та інші природні лиха), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), війна, воєнні дії, збройний конфлікт, військові операції, ракетні та безпілотні атаки, обстріли, авіаудари, диверсії, терористичні акти, блокади, введення комендантської години, мобілізація, дії військових та інших державних органів, встановлення обмежень щодо пересування, евакуація населення або персоналу, а також інші обставини суспільного життя, дії або нормативні вимоги органів державної влади, технічні збої інформаційних та комунікаційних систем, пошкодження або знищення складів, терміналів, транспортних засобів, обладнання, товарів, інфраструктури та інших об'єктів, необхідних для виконання зобов'язань за цим Договором, унаслідок ракетних, безпілотних, артилерійських чи інших атак, обстрілів, вибухів, пожеж або інших наслідків воєнних дій, тривалі або аварійні відключення електроенергії, зв'язку чи інших комунікацій, а також інші обставини, що перебувають поза контролем і волею Сторін та об'єктивно унеможливлюють або істотно перешкоджають виконанню зобов'язань за Договором.

17.3. Під значним пониженням або підвищенням температури розуміється фактичне зниження або підвищення температури повітря в навколишньому середовищі до рівня, за якого транспортування та/або зберігання відправлення на складі, у вантажному відсіку транспортного засобу Виконавця або залученої ним третьої особи об'єктивно унеможливлюється або створює ризик псування, деформації, пошкодження, зміни властивостей чи якості або знищення відправлення, за умови, що наслідки такого температурного впливу не могли бути усунені Виконавцем шляхом застосування розумних та доступних заходів.

17.4. На період дії обставин непереборної сили строки виконання Сторонами відповідних зобов'язань за Договором продовжуються на строк дії таких обставин та на розумний строк, необхідний для відновлення виконання відповідних зобов'язань після припинення їх дії. Таке продовження застосовується виключно до тих зобов'язань, виконання яких було безпосередньо унеможливлено або істотно ускладнено відповідними обставинами непереборної сили. За період дії обставин непереборної сили на Виконавця не нараховуються та не застосовуються пеня, штрафи, проценти, інші неустойки та санкції за прострочення або інше порушення зобов'язань, спричинене такими обставинами.

17.5. У разі пошкодження або знищення внаслідок обставин непереборної сили складів, терміналів, транспортних засобів, обладнання або іншої інфраструктури, необхідної для виконання Договору, строк виконання відповідних зобов'язань продовжується на період, об'єктивно необхідний для відновлення можливості їх виконання, у тому числі для відновлення пошкодженого майна, переміщення операцій до іншого об'єкта, залучення альтернативних ресурсів або відновлення відповідної інфраструктури.

17.6. У разі пошкодження, знищення або втрати відправлень (МЕВ, товарів), що перебували на складах, терміналах, у транспортних засобах Виконавця або залучених ним третіх осіб, унаслідок обставин непереборної сили, зокрема внаслідок ракетних, безпілотних, артилерійських чи інших атак, обстрілів, авіаударів, вибухів, пожеж або інших безпосередніх наслідків воєнних дій, Виконавець не несе відповідальності за таке пошкодження, знищення або втрату та не відшкодовує вартість відправлення, оголошену цінність, вартість вмісту, а також будь-які супутні збитки (упущену вигоду, витрати на відновлення, штрафні санкції перед третіми особами тощо), за умови, що такі наслідки перебувають у прямому причинно-наслідковому зв'язку з відповідними обставинами непереборної сили та не були спричинені умисними діями або грубою недбалістю Виконавця. Незалежно від наявності обставин непереборної сили, Виконавець у жодному разі не відшкодовує упущену вигоду, неодержані доходи, штрафні санкції, сплачені Замовником третім особам, а також інші непрямі (побічні) збитки, крім випадків, коли їх завдано внаслідок умислу або грубої недбалості Виконавця.

17.7. Положення пункту 10.6 цього Договору застосовуються:

- незалежно від того, де саме перебувало відправлення на момент настання обставин непереборної сили: на складі, терміналі чи в транспортному засобі Виконавця або залученої ним третьої особи, а також незалежно від того, яка операція з відправленням виконувалася в цей момент (зберігання, сортування, обробка, транспортування, митне оформлення тощо).
- незалежно від етапу виконання Договору, на якому настали обставини непереборної сили;
- незалежно від того, чи було відправлення застраховане та чи сплачував Замовник додаткову плату, крім випадків, коли умовами відповідного страхування прямо передбачено інше.

17.8. Сторона, для якої настали обставини непереборної сили, зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону про їх настання та орієнтовний строк дії протягом 10 (десяти) робочих днів з дня їх настання, а якщо такі обставини перешкоджають повідомленню - протягом 10 (десяти) робочих днів з дня, коли повідомлення стало можливим. Для цілей цього розділу Виконавець вважається таким, що належно повідомив Замовників, шляхом розміщення відповідного повідомлення на своєму Сайті.

17.9. Якщо обставини непереборної сили тривають безперервно понад 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін має право:

- призупинити виконання Договору на строк дії таких обставин; та/або
- в односторонньому позасудовому порядку відмовитися від Договору (розірвати Договір) повністю або частково.

Про призупинення або розірвання Договору Сторона зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону. Виконавець також вправі здійснити таке повідомлення шляхом розміщення відповідного повідомлення на Сайті.

У разі такого призупинення або розірвання жодна із Сторін не відшкодовує іншій Стороні збитки, спричинені цим призупиненням або розірванням. При цьому Замовник зобов'язаний оплатити Виконавцю вартість послуг, фактично наданих до моменту розірвання Договору.

17.10. Настання та період дії обставин непереборної сили можуть засвідчуватися сертифікатом Торгово-промислової палати України або уповноваженої нею регіональної торгово-промислової палати. Щодо обставин, які є загальновідомими (зокрема воєнні дії, збройна агресія, введення воєнного стану, ракетні та безпілотні атаки, обстріли), отримання окремого сертифіката ТПП не є обов'язковою умовою для звільнення від відповідальності - такі обставини можуть підтверджуватися також іншими належними доказами, зокрема офіційними документами компетентних державних органів (органів Національної поліції, Служби безпеки України, Державної служби з надзвичайних ситуацій тощо), що фіксують факт та наслідки відповідної події.

17.11. Визнання будь-якого положення цього розділу недійсним, нікчемним або таким, що не підлягає застосуванню, не впливає на дійсність та чинність інших положень цього розділу і Договору в цілому. У такому випадку відповідне положення застосовується в тій частині, яка не суперечить імперативним нормам законодавства України. Сторони зобов'язуються докласти розумних зусиль для узгодження нового положення замість недійсного - максимально близького за змістом та економічним ефектом до початкового наміру Сторін.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «НОВА ПОША ГЛОБАЛ»

Місцезнаходження: 03026, Столичне шосе, 103, м. Київ, Україна

код ЄДРПОУ 38130410

Директор Беневитський Ю.А.